Gestor de ONG

Especificação dos Requisitos de Software

Versão 1.0

Histórico da Revisão

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 01/05/2018 | 0.1 | Obtenção dos dados | Jonas R. Denardi |
| 05/05/2018 | 0.5 | Ajuste | Marcelo H. Ramos |
| 08/05/2018 | 0.8 | Ajuste | Jonas R. Denardi |
| 10/05/2018 | 1.0 | Final | Marcelo H. Ramos |

Índice Analítico

1. Introdução 4

1.1 Finalidade 4

1.2 Escopo 4

1.3 Definições, Acrônimos e Abreviações 4

1.4 Referências 4

1.5 Visão Geral 4

2. Descrição Geral 4

2.1 Relatório Sintético de Modelo de Casos de Uso 4

2.2 Suposições e Dependências] 4

3. Requisitos Específicos 5

3.1 Relatórios de Caso de Uso 5

3.2 Requisitos Suplementares 6

4. Informações de suporte 6

4.1 Índice 6

Especificação dos Requisitos de Software

# Introdução

## Finalidade

Este documento contém todas as informações sobre o levantamento de requisitos com o cliente, abrangendo os detalhes da necessidade de cada setor.

O sistema irá automatizar os processos das áreas citadas. Devendo ter visual simples e intuitivo, segurança nas operações e velocidade.

## Escopo

O Gestor de ONGs é de fácil entendimento e muito intuitivo, levando pouco tempo para o aprendizado.

É seguro em suas operações e organiza as informações de forma eficiente.

## Definições, Acrônimos e Abreviações

## DDA: = “Débito Direto Autorizado”, sistema que permite que todos os compromissos de pagamentos sejam recebidos eletronicamente, por meio dos bancos que atendem pessoas físicas e jurídicas. Os valores das transações, a exemplo do que já ocorre hoje, serão automaticamente creditados na conta corrente dos clientes credores.

## Referências

http://www.funpar.ufpr.br:8080/rup/wordtmpl/rup\_wd\_tmpl/req/rup\_srsuc.dot e 7ºsemestreCC.docx.

## Visão Geral

Documento contém a relação de casos de uso seguindo a obtenção dos requisitos funcionais e não funcionais.

# Descrição Geral

## Relatório Sintético de Modelo de Casos de Uso

Analista de contas a pagar: efetuar pagamento e emitir relatórios financeiros.

Analista de contas a receber: conciliar recebimento, emitir boletos e relatórios financeiros.

Supervisor financeiro: efetuar pagamento, emitir relatórios financeiros, conciliar recebimento, emitir boletos, aprovar pagamentos e aprovar boletos.

Professor: agendar de aula, cadastrar aluno, emitir relatório de serviços.

-Secretária: agendar de aula, cadastrar aluno, emitir relatório de serviços, vender produto e emitir relatório de produtos.

-Vendedor: vender produto, emitir relatório de produtos, controlar estoque.

-Diretor: aprovar venda.

## Suposições e Dependências

Todos os módulos estão disponíveis para uso.

A dependência existente fica por conta da conexão com o sistema de DDA dos bancos escolhidos para emissão dos boletos.

# Requisitos Específicos

## Relatórios de Caso de Uso

[RF01] Efetuar Pagamento

Possibilita a emissão e alteração de pagamentos a fornecedores contendo as informações do título a pagar e fornecedor.

[RF02] Emitir Relatórios Financeiros

Possibilita a emissão de relatórios dos títulos pagos, a pagar e vencidos. Contém filtros de data, fornecedor e status (pagos, a pagar e vencidos).

Possibilita a emissão de relatórios dos títulos recebidos, a pagar e vencidos. Contém filtros de data, cliente e status (recebidos, a receber e vencidos).

[RF03] Conciliar Recebimento

Possibilita a baixa e alteração de recebimentos de clientes contendo as informações dos títulos recebidos, a receber e recebidos e do cliente.

[RF04] Emitir Boleto

Possibilita a emissão de boletos a partir dos títulos gerados a cliente podendo escolher conta de emissão do boleto e vencimento.

[RF05] Aprovar Pagamento

Aprova a emissão de pagamento referente ao [RF01].

[RF06] Aprovar Boleto

Aprova a emissão de boleto referente ao [RF04].

[RF07] Agendar Aula

Possibilita o agendamento de aulas dos professores contendo nome do professor, matéria a ser aplicada, data e horário.

[RF08] Cadastrar Aluno

Possibilita o cadastro de alunos contendo nome do aluno, CPF, ano de nascimento e endereço.

[RF09] Emitir Relatórios de Serviços

Possibilita a emissão de relatórios de aulas dadas contendo nome dos professores, matérias aplicadas, datas e horários. Contém filtros de datas, professor e matéria aplicada.

[RF10] Vender Produtos

Possibilita a venda e alteração de venda a cliente contendo as informações do cliente e produto a ser vendido.

[RF11] Emitir Relatório de Produtos

Possibilita a emissão de relatórios de produtos cadastrados mostrando nome do produto e quantidade no estoque. Contém filtros de produto e quantidade.

Possibilita a emissão de relatórios de venda de produtos contendo dados do produto quantidade vendida e dados do cliente. Contém filtros de datas, produto e cliente.

[RF12] Controlar Estoque

Possibilita cadastrar e alterar produto no estoque e alterar sua quantidade.

[RF13] Aprovar Venda

Aprova a venda de produto referente ao [RF10].

[RNF01] Simplicidade

Sistema deve ser intuitivo para o usuário e de fácil aprendizado.

[RNF02] Segurança

Módulo financeiro deve ser seguro no processo das operações

## Requisitos Suplementares

[RS01] Ajuda nas Telas

Todas as telas devem ter campo de ajuda.

# Informações de suporte

## Índice

Definições, Acrônimos e Abreviações 4

Escopo 4

Finalidade 4

Referências 4

Relatórios de Caso de Uso 5

Relatório Sintético de Modelo de Casos de Uso 4

Requisitos Suplementares 6

Visão Geral 4

Suposições e Dependências 4